

ПРИКАЗ

15.08.2025

№ 227-6/од

Об утверждении Инструкции по
формированию в ИПК «СОУД» акта
экспертизы в целях экспортного контроля на
трудоустройство иностранного гражданина

В целях организации внутривузовской системы экспортного контроля
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Инструкцию по формированию в информационно-программном комплексе «Система обработки управленческой документации» (далее – ИПК «СОУД») акта экспертизы в целях экспортного контроля на трудоустройство иностранного гражданина, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Определить, что с даты регистрации настоящего приказа, акт экспертизы в целях экспортного контроля на трудоустройство иностранного гражданина должен составляться и направляться на подпись только посредством ИПК «СОУД».

3. Определить, что акт экспертизы в целях экспортного контроля на трудоустройство иностранного гражданина подписывается:

1) ответственным за трудоустройство в структурном подразделении (исполнителем);

2) руководителем подразделения соискателя;

3) экспертами;

4) уполномоченным по экспортному контролю Университета – начальником ОВЭД;

5) ответственным за экспортный контроль в сфере науки – проректором по науке и стратегическим проектам.

4. Исполнителю приказа довести настоящий приказ до руководителей структурных подразделений ТПУ.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела внешнеэкономической деятельности.

Проректор по науке
и стратегическим проектам

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЦП
Сертификат: dbb1bf37f811c77e6975390011d7eed0f1026636
Владелец: Гоголев Алексей Сергеевич
Действителен: с 25.04.2025 08:43 по 25.04.2026 08:48

А.С. Гоголев

Ковалева Оксана Ивановна
доп. 1936



3913908

ИНСТРУКЦИЯ **по формированию в ИПК «СОУД» акта экспертизы в целях экспортного** **контроля на трудоустройство иностранного гражданина**

1. Общие положения

1.1. Инструкция по формированию в ИПК «СОУД» Акта экспертизы в целях экспортного контроля на трудоустройство иностранного гражданина (далее – инструкция) определяет порядок проведения идентификации деятельности, которой будет заниматься иностранный гражданин, на предмет отнесения к контрольным спискам, а также порядок формирования Акта экспертизы для утверждения и подписания его в ИПК «СОУД».

1.2. Настоящая инструкция предназначена для работников, которые участвуют в трудоустройстве иностранных граждан.

1.3. Данная инструкция разъясняет использование ИПК «СОУД» для формирования Акта экспертизы в целях экспортного контроля на трудоустройство иностранного гражданина (далее – Акт экспертизы).

1.4. Данная инструкция разработана в соответствии с требованиями внутривузовской системы экспортного контроля и законодательством Российской Федерации в области экспортного контроля.

1.5. Акт экспертизы, формируемый в ИПК «СОУД», должен быть утвержден до момента трудоустройства иностранного гражданина.

1.6. Акт экспертизы должен сформировать ответственный за трудоустройство в структурном подразделении (исполнитель).

2. Термины и определения

Контролируемые товары и технологии – сырье, материалы, оборудование, научно-техническая информация, работы, услуги, результаты интеллектуальной деятельности (права на них), которые в силу своих особенностей и свойств могут внести существенный вклад в создание оружия массового поражения, средств его доставки, иных видов вооружения и военной техники, а также продукция, являющаяся особо опасной в части подготовки и (или) совершения террористических актов.

Контрольные списки – перечень контролируемых товаров и технологий, утвержденных постановлениями Правительства Российской Федерации (от 16 июля 2022 г. № 1284 «Об утверждении списка химикатов, оборудования и технологий, которые могут быть использованы при создании химического оружия и в отношении которых установлен экспортный контроль»; от 16 июля 2022 г. № 1285 «Об утверждении списка ядерных материалов, оборудования, специальных неядерных материалов и соответствующих технологий, подпадающих под экспортный контроль»; от 16 июля 2022 г. № 1286 «Об утверждении списка оборудования и материалов двойного назначения и соответствующих технологий, применяемых в ядерных целях, в отношении которых осуществляется экспортный контроль»; от 16 июля 2022 г. № 1287 «Об утверждении списка микроорганизмов, токсинов, оборудования и технологий, подлежащих экспортному контролю»; от 16 июля 2022 г. № 1288 «Об утверждении списка оборудования, материалов и технологий, которые могут быть использованы при создании ракетного оружия и в отношении которых



установлен экспортный контроль»; от 19 июля 2022 г. № 1299 «Об утверждении списка товаров и технологий двойного назначения, которые могут быть использованы при создании вооружений и военной техники и в отношении которых осуществляется экспортный контроль»).

Экспортный контроль – комплекс мер, обеспечивающих реализацию установленного федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации порядка осуществления внешнеэкономической деятельности в отношении товаров, информации, работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности (прав на них), которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, средств его доставки, иных видов вооружения и военной техники, либо при подготовке и (или) совершении террористических актов.

CAS номер – уникальный численный идентификатор химических элементов и их соединений, полимеров, биологических последовательностей нуклеотидов или аминокислот, смесей и сплавов, внесённых в реестр Chemical Abstracts Service.

3. Порядок формирования в ИПК «СОУД» акта экспертизы в целях экспортного контроля на трудоустройство иностранного гражданина

3.1. Для оформления Акта экспертизы, необходимо зайти в «Личный кабинет» сотрудника на корпоративном портале ТПУ, выбрать «Информационно-программные комплексы», раздел «Документооборот», выбрать ИПК «СОУД».

3.2. Зайти в «Личный кабинет» ИПК «СОУД» раздел «Документы», нажать на иконку «Создать документ». Выбрать в открывшемся окне «Акт экспертизы в целях экспортного контроля», подраздел «Трудоустройство иностранного гражданина».

3.3. На форме во вкладке «Реквизиты» заполняются следующие поля:

3.3.1. В поле «Вакансия» из штатного расписания выбирается вакантная ставка соискателя в подразделении.

В отрывшемся окне необходимо выбрать подразделение, должность и нажать кнопку «поиск».

3.3.2. В поле «Соискатель» выбирается личность соискателя. При отсутствии в базе сведений о соискателе, необходимо обратиться к ответственному за внесение личных данных в подразделении.

3.3.3. В поле «Ответственный за трудоустройство» выбирается ответственный за трудоустройство данного иностранного гражданина, составляющий данный Акт экспертизы.

3.3.4. В текстовом поле «Краткое описание» вводится характеристика и краткое описание планируемой деятельности.

3.3.5. В поле «Товар/технология» необходимо произвести экспертизу деятельности, которой будет заниматься иностранный гражданин с помощью программного комплекса. Для поиска нажать кнопку «Добавить».

В открывшемся справочнике необходимо произвести идентификацию деятельности:

1) с помощью раздела «Перечень списков», в котором приведены все актуальные контрольные списки, путем анализа пунктов на предмет соответствия;

2) с помощью раздела «Код или название», где можно произвести поиск по ключевым словам (важно использовать все варианты синонимов), словосочетаниям (обращать внимание на окончания, если в списке форма слов будет другой, поисковик не найдет совпадений, важно использовать все варианты) или по параметрам;

3) с помощью раздела «CAS (название или код)» можно произвести поиск по CAS номеру.



4) необходимый пункт отметить галочкой и нажать кнопку «Ок», после чего продолжить поиск. Можно отметить галочками сразу несколько пунктов из результата поиска.

Важно! Один объект экспертизы может быть схож с несколькими пунктами контрольных списков, важно проверить все!

3.3.6. В поле «Эксперт» необходимо выбрать эксперта в области анализируемого объекта экспертизы, если он соответствует тематике объекта экспертизы. Нажав на Кнопку «i» можно посмотреть информацию об экспертах.

3.3.7. В поле «Экспортный контроль» необходимо исходя из результатов экспертиз выбрать один из следующих вариантов выводов:

Сходство с контрольными списками по названию, ключевым словам, техническим параметрам и характеристикам не обнаружено, объект экспертизы не соответствует контрольным спискам товаров и технологий.

Данный пункт можно выбрать только в случае, если в предыдущем поле «Товар/технология» не выбран ни один из пунктов. Пояснений в данном случае не требуется.

Сходство с контрольными списками по названию, ключевым словам, техническим параметрам и характеристикам обнаружено, но объект экспертизы не соответствует контрольным спискам товаров и технологий.

Данный пункт можно выбрать в случае, когда в Предыдущем поле «Товар/технология» выбраны пункты, однако по каким-то параметрам или характеристикам объект им не советует.

При выборе этого вывода открывается дополнительное поле «Обоснование», в котором сотрудник объясняет, по каким именно параметрам не соответствует каждому из выбранных пунктов.

Сходство с контрольными списками по названию, ключевым словам, техническим параметрам и характеристикам обнаружено, объект экспертизы соответствует контрольным спискам товаров и технологий.

Данный пункт можно выбрать в случае, когда в Предыдущем поле «Товар/технология» выбраны пункты, и объект экспертизы соответствует хотя бы одному из них.

При выборе этого вывода открывается дополнительное поле «Обоснование», в котором сотрудник должен объяснить, как причины соответствия, так и причины несоответствия всем из выбранных пунктов. То есть, в случае, если было выбрано несколько пунктов и каким-то из них объект не соответствует, а каким-то соответствует, необходимо пояснить причины несоответствия одним пунктам и соответствия другим/другому.

3.4. Нажать кнопку «Сохранить» после заполнения всех обязательных полей на форме. Документ появится в папке «Проекты».

3.5. После сохранения документа станет доступна вкладка «Файлы», в которой необходимо прикрепить файл с должностной инструкцией, резюме, скан паспорта иностранного гражданина, а также другие документы в соответствии с объектом экспертизы для проведения экспертизы визирующими лицами.

3.6. После сохранения документа добавляются кнопки на нижней панели формы:

1) кнопка «Визы», нажав которую можно посмотреть список визирующих лиц документа.

2) кнопка «Печатная форма», нажимая которую вы можете посмотреть/скачать Акт экспертизы и проверить его.



3.7. При изменении трудовой функции трудоустроенного иностранного гражданина (перевод, возложение дополнительных обязанностей и т.п.) необходимо сформировать новый акт экспортного контроля.

4. Порядок согласования и подписания Акта экспертизы

4.1. Для начала процесса визирования необходимо нажать кнопку «На визирование». При нажатии кнопки «На визирование», Акт экспертизы в формате PDF будет сформирован и прикреплен автоматически на вкладке «Файлы». Документ автоматически переместится в папку «На подписи»;

4.2. Акт экспертизы подписывается ответственным за трудоустройство, руководителем подразделения соискателя, экспертами, выбранными в соответствии с п. 3.3.3 настоящей инструкции, начальником отдела внешнеэкономической деятельности, а также проректором по науке и стратегическим проектам.

4.3. После подписания документа всеми согласующими лицами, Акт экспертизы регистрируется автоматически и переходит в папку «Зарегистрированные». Вы можете распечатать подписанный Акт экспертизы в целях экспортного контроля и Лист согласования.

4.4. Если Акт экспертизы будет отклонен одним из визирующих лиц, он автоматически перемещается в папку «Мои неподписанные», его необходимо перевести в папку «Проект», нажав на кнопку «Вернуть в проекты». Внести необходимые изменения и отправить заново на визирование. Обратите внимание, что отклоненный Акт экспертизы заново подлежит согласованию с первого визирующего лица.

